

育児休業証明書

(年 月 休業分)

共 済 組 合 使 用 欄	課 長	主幹・副主幹	係 員	主 任

証明する年月を和暦で記入してください。

所属	組合員証番号	氏 名	日数	休業中の報酬の額	備 考
			日	円	
			日	円	
			日	円	
			日	円	
			日	円	
			日	円	
			日	円	
			日	円	
			日	円	
			日	円	
			日	円	
			日	円	
			日	円	
			日	円	

証明する年月に育児休業手当金を受給中の組合員の組合員証記号番号と組合員氏名、休業日数、休業中の報酬の額を組合員証記号番号順に記入してください。
備考欄には証明する年月中に育児休業手当金の受給を開始又は終了した組合員について開始年月日又は終了年月日を記入してください。

上記のとおり育児休業したことを証明します。

神奈川県市町村職員共済組合理事長 様

令和 年 月 日

職名

所属所長

氏名

印

所属所長(市町村長、一部事務組合長)の証明をうけ、押印してください。